



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. I GR**

Via Dante snc, Tel. 0784/65196 Fax 0784/65268 C.F. 81002190916  
nuic86500x@istruzione.it nuic86500x@pec.istruzione.it www.comprensivoatzara.gov.it  
08030 ATZARA Nu

**VERBALE N. 16 DEL 11/09/2014 – Anno scolastico 2014/2015**

Il giorno 11 del mese di Settembre dell'anno 2014, alle ore 15.30 nei locali della Scuola primaria di Atzara dell'Istituto Comprensivo di Atzara, si è riunito il Consiglio di Istituto, come da convocazione prot. n. 3019/C16 del 06/09/2014, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Decadenza e surroga consiglieri;
2. Criteri per la formulazione del POF;
3. Criteri per la formazione delle classi;
4. Criteri per l'orario delle lezioni;
5. Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi;
6. Orario attività didattiche;
7. Indizione elezione rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse, intersezione;
8. Utilizzo locali da parte di soggetti esterni.

Sono presenti:

Componente	Cognome e Nome
Dirigente Scolastico (membro di diritto)	1. Tedde Luca
	2. Cossu Maria
	3. Cappai Nicolina
	4. Manca Giuseppina
	5. Mura Patrizia
	6. Satta Ester
	7. Tidu Sebastiana
Componente ATA	8. Serra Annunziata
Componente Genitori	9. Urru Maria Valeria
	10. Cocciolone Maria Teresa
	11. Puddu Paola Rita
	12. Murru Luigia
	13. Sanna Maria Francesca
	14. Cabras Emilia
	15. Murgia Monica

Risultano assenti

Componente	Cognome e Nome
Componente Genitori	17. Mura Antonella
	18. Albano Manolo
Componente Docenti	19. Loddo Grazia Maria

In assenza del Presidente e del Vice Presidente, la seduta viene presieduta dalla sig.ra Cabras.  
Considerato la presenza del numero legale, il Presidente dà avvio alla seduta.  
Redige il verbale l'Ins. Satta Ester.

In apertura di seduta il DS presenta brevemente come si presenta l'Istituto Comprensivo nel nuovo anno scolastico e le attività di programmazione svolta dal collegio dei docenti.

In seguito alla convenzione fra il Comune di Atzara e il Comune di Ortueri che prevede la frequenza degli alunni delle scuole medie di Atzara ad Ortueri e degli alunni della scuola primaria di Ortueri ad Atzara e della non assegnazione della classe di scuola primaria ad Austis, l'Istituto Comprensivo nell'a.s. 2014-2015 avrà la seguente struttura di plessi e classi:

Atzara:

Suola dell'Infanzia – 1 sezione;  
Scuola Primaria – 5 classi;

Austis:

Scuola dell'Infanzia – 1 sezione  
Scuola secondaria di I grado – 2 classi (1-2; 3)

Meana Sardo;

Scuola dell'Infanzia – 2 sezioni  
Scuola Primaria – 5 classi  
Scuola secondaria di I grado – 4 classi

Ortueri;

Scuola Primaria – 1 classe  
Scuola secondaria di I grado – 4 classi

Sorgono;

Scuola dell'Infanzia – 1 sezione  
Scuola Primaria – 5 classi  
Scuola secondaria di I grado – 3 classi

Le classi della scuola primaria sono tutte a tempo normale, le classi della scuola secondaria di I grado sono a tempo prolungato, tranne 2 classi di Meana a tempo normale.

Nelle riunioni del collegio dei docenti è stato definito il Piano annuale di lavoro dei docenti e sono stati proposti i criteri per la formazione delle classi, delle cattedre, per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi, per gli orari delle attività didattiche; inoltre, sono state definite le funzioni strumentali per l'autovalutazione d'istituto, per il coordinamento delle attività didattiche delle scuole dell'infanzia e le commissioni collegiali per l'elaborazione del pof e per l'autovalutazione.

### **1. Decadenza e surroga consiglieri.**

Il Dirigente Scolastico comunica che sono decaduti tre membri del consiglio, l'assistente amministrativa sig.ra Macis Maria Grazia della componente ATA, la prof.ssa Pintus della componente docenti, entrambe per

trasferimento ad altro istituto, e la sig.ra Murru Luigia della componente genitori per non essere più genitore di alunni frequentanti l'istituto.

E' stata decretata la surroga del genitore decaduto: la sig.ra Murgia Monica è il nuovo membro del consiglio in quanto primo dei non eletti della lista in cui era stata eletta la sig.ra Murru.

Il DS propone al Consiglio di dichiarare decaduta l'Ins. Loddo, che non ha mai partecipato alle sedute del consiglio senza addurre giustificazioni.

#### DELIBERA N. 1

##### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del D.Lgs 297/94;

VISTO il regolamento del Consiglio di Istituto;

#### DELIBERA

All'unanimità la decadenza dell'ins. Loddo Grazia Maria quale membro del consiglio di istituto, componente docenti.

### 2. Criteri per la formulazione del POF

Il Ds propone al Consiglio di formulare, se necessario, nuovi criteri per la formulazione del POF da parte del Collegio dei docenti.

I componenti del Consiglio propongono i seguenti criteri:

1. Coerenza con gli obiettivi generali ed educativi degli indirizzi di studi determinati a livello nazionale e con le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale;
2. Elaborazione di un unico curriculum verticale e di una programmazione condivisa per dipartimento e per ordine di scuola.

#### DELIBERA N. 2

##### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del D.Lgs 297/94;

VISTO l'art. 3, c. 3, del DPR 275/99;

VISTO il POF dell'Istituto Comprensivo di Atzara;

#### DELIBERA

All'unanimità i seguenti criteri per l'elaborazione del POF:

1. Coerenza con gli obiettivi generali ed educativi degli indirizzi di studi determinati a livello nazionale e con le esigenze del contesto culturale, sociale ed economico della realtà locale;
2. Elaborazione di un unico curriculum verticale e di una programmazione condivisa per dipartimento e per ordine di scuola.

### 3. Criteri per la formazione delle classi

Il Ds comunica al Consiglio che in tutte le sezioni e plessi si registrano in ingresso n. 1 sola sezione o classe, tranne nella scuola dell'Infanzia di Meana Sardo e nelle Scuole Secondarie di I Grado di Meana Sardo e Ortueri;

Meana Sardo le due classi prime sono una a tempo normale e una a tempo prolungato, così come richiesto dai genitori al momento delle iscrizioni.

Tuttavia, il Collegio ha adottato i seguenti criteri di formazione delle classi:

- equa distribuzione alunne/alunni;
- equa distribuzione rispetto alle valutazioni riportate in uscita dal segmento di scuola precedente.

La sig.ra Cabras Emilia chiede che nella formazione delle classi si prendano in considerazione casi particolari come quello degli alunni di Austis che, sebbene siano 3, sono stati assegnati 2 ad una classe e 1 all'altra, cosa che potrebbe creare disagio nei ragazzi che si trovano già a dover affrontare il cambiamento di scuola e l'allontanamento dai loro compagni di Austis.

Il Dirigente fa presente che le classi sono state formate in base ai criteri stabiliti dal Collegio dei docenti; tali criteri possono essere modificati dal Consiglio di Istituto, cui spetta comunque la deliberazione dei criteri, e invita il Consiglio a stabilire diversi o ulteriori criteri.

La prof.ssa Cossu afferma che la buona prassi vuole che le proposte vengano fatte dal Collegio dei docenti e che il Consiglio di Istituto ratifichi ciò che gli insegnanti hanno deliberato, evitando conflitti tra organi collegiali.

L'ins. Ester Satta, rispondendo al Dirigente, sostiene che non si tratta di stabilire nuovi o diversi criteri di formazione delle classi, quanto di utilizzarli in modo flessibile, tenendo conto di situazioni delicate e particolari.

Il Dirigente propone di attendere almeno la prima settimana di lezione per accertarsi di eventuale disagio da parte di taluni alunni; la costituzione delle classi può anche essere modificata in caso di urgenza e con valide motivazioni.

### DELIBERA N. 3

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del D.Lgs 297/94;  
VISTO il Verbale n. 2 del Collegio dei docenti del 11/09/2014;  
SENTITO il Dirigente Scolastico;

#### DELIBERA

All'unanimità i seguenti criteri per la formazione delle classi proposti dal Collegio dei docenti:

- equa distribuzione alunne/alunni;
- equa distribuzione rispetto alle valutazioni riportate in uscita dal segmento di scuola precedente.

#### 4. Criteri per l'orario delle lezioni.

### DELIBERA N. 4

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

- Visto l'Art. 7, comma 2 lettera B, del Decreto Legislativo 16 aprile 1994 n. 297;
- Vista la delibera del collegio dei docenti dell'11 settembre 2014;

#### DELIBERA

All'unanimità che l'orario delle lezioni sarà elaborato per la scuola primaria e secondaria da apposite commissioni nelle quali sarà presente almeno un docente per ogni plesso, seguendo i seguenti criteri:

- equa ripartizione giornaliera delle ore di ciascuna disciplina;
- equa ripartizione delle eventuali "ore buche", prime ed ultime ore;
- giorno libero: secondo i desiderata, se necessario di anno in anno a rotazione.

Almeno una volta a settimana ogni classe avrà all'inizio della giornata tre ore di italiano e due di matematica (per consentire lo svolgimento al meglio delle prove scritte);

tutte le materie partecipano alla formulazione dell'orario per i rientri pomeridiani; chi dovesse avere eccezionalmente due rientri pomeridiani avrà una mattina libera in più;

Ore di completamento anche nel pomeriggio;

Il giorno libero dell'insegnante di lettere e di matematica non può coincidere

#### 5. Criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi.

Il DS comunica al Consiglio i criteri proposti dal Collegio dei docenti per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi:

continuità didattica, anzianità di servizio, preferenze.

### DELIBERA N. 5 IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del D.Lgs 297/94;

VISTO il Verbale n. 2 del Collegio dei docenti del 11/09/2014;

VISTA la proposta della Giunta esecutiva;

#### DELIBERA

All'unanimità di adottare i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi proposti dal Collegio dei docenti: continuità didattica, anzianità di servizio, preferenze.

#### 6. Orario attività didattiche.

Il DS, tenuto conto dell'organico del personale ATA, del numero di collaboratori scolastici a disposizione dell'Istituto Comprensivo e delle esigenze di viaggio degli alunni della secondaria di Ortueri residenti ad Atzara, propone il seguente schema orario:

##### SCUOLA DELL'INFANZIA

Orario delle attività: 08.00 – 16.00 dal lunedì al venerdì.

Orario docenti: 08.00 – 13.00 / 11.00 – 16.00 alternanza giornaliera.

Orario di ingresso: 08.00 – 09.00

Prima uscita: entro le 13.30

Uscita: 15.45 – 16.00

Per i nuovi ingressi: fino al compimento dei tre anni, orario fino a mezzogiorno.

Durante l'attività di inserimento dei nuovi ingressi, i genitori vengono accolti fuori dalle aule per non turbare lo svolgimento delle attività.

##### SCUOLA PRIMARIA

Dal lunedì al sabato: ore 08.30 – 13.00 classi 1, 2, 3, 4, 5 tempo normale

##### SCUOLA SECONDARIA

Classi tempo normale di Meana Sardo:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle 13.30

Classi con orario prolungato di Austis, Meana Sardo, Sorgono:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle 13.30

rientri: martedì e venerdì 14.30 – 17.30 (con possibilità di posticipo di 15 minuti)

tempo prolungato con mensa: 08.30 – 17.30 (martedì – venerdì)

Scuola di Ortueri:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.15 alle 13.15

rientri: martedì e venerdì con mensa ore 14.15 – 17.15

## DELIBERA N. 6 IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 10 del D.Lgs 297/94;

VISTO il Verbale n. 2 del Collegio dei docenti dell'11/09/2014;

SENTITO il Dirigente Scolastico;

### DELIBERA

All'unanimità di adottare l'orario delle lezioni così come proposto dal Collegio dei docenti:

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

Orario delle attività: 08.00 – 16.00 dal lunedì al venerdì.

Orario docenti: 08.00 – 13.00 / 11.00 – 16.00 alternanza giornaliera.

Orario di ingresso: 08.00 – 09.00

Prima uscita: entro le 13.30

Uscita: 15.45 – 16.00

Per i nuovi ingressi: fino al compimento dei tre anni, orario fino a mezzogiorno.

Durante l'attività di inserimento dei nuovi ingressi, i genitori vengono accolti fuori dalle aule per non turbare lo svolgimento delle attività.

**SCUOLA PRIMARIA**

Dal lunedì al sabato: ore 08.30 – 13.00 classi 1, 2, 3, 4, 5 tempo normale

**SCUOLA SECONDARIA**

Classi tempo normale di Meana Sardo:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle 13.30

Classi con orario prolungato di Austis, Meana Sardo, Sorgono:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle 13.30

rientri: martedì e venerdì 14.30 – 17.30 (con possibilità di posticipo di 15 minuti)

tempo prolungato con mensa: 08.30 – 17.30 (martedì – venerdì)

Scuola di Ortueri:

dal lunedì al sabato dalle ore 08.15 alle 13.15

rientri: martedì e venerdì con mensa ore 14.15 – 17.15

7. Indizione Elezione rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe, interclasse, intersezione.

Il DS propone al Consiglio di Istituto di fissare la data per le elezioni dei rappresentanti dei genitori ai consigli di sezione, intersezione e classe il giorno mercoledì 29 ottobre 2014.

DELIBERA N. 7

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO            l'art. 10 del D.Lgs 297/94;  
SENTITO        il Dirigente Scolastico;

### DELIBERA

all'unanimità la data la data per le elezioni dei rappresentanti dei genitori ai consigli di sezione, intersezione e classe il giorno mercoledì 29 ottobre 2014:  
ore 15.00 – 16.00 riunione dei genitori;  
ore 16.00 – 19.00 votazioni;  
ore 19.00 – 19.30 scrutinio.

## 8. Utilizzo dei locali da parte di soggetti esterni

Il DS, vista la richiesta avanzata nel corso dell'anno scolastico da soggetti esterni di utilizzo dei locali scolastici, propone che, al fine della concessione degli stessi, vengano stabiliti i seguenti criteri:

- alle associazioni senza fini di lucro vengono concessi i locali in uso gratuito;
- alle associazioni che non sono senza scopi di lucro i locali vengono concessi a seguito del versamento all'Istituto di € 100 mensili, per un periodo non superiore a 2 mesi; € 600 per l'utilizzo dei locali da 3 a 6 mesi.

### DELIBERA N. 8 IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'artt. 95/96 del D.Lgs 297/94;  
SENTITO il Dirigente Scolastico;

### DELIBERA

all'unanimità i seguenti criteri per l'utilizzo dei locali da parte di soggetti esterni:

- alle associazioni senza fini di lucro vengono concessi i locali in uso gratuito;
- alle associazioni che non sono senza scopi di lucro i locali vengono concessi a seguito del versamento all'Istituto di € 100 mensili, per un periodo non superiore a 2 mesi; € 600 per l'utilizzo dei locali da 3 a 6 mesi.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 17.30.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
**SATTA ESTER**

**IL PRESIDENTE**  
**DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**CABRAS EMILIA**

---

---